СОГЛАСОВАНО
Советом ГБ ПОУ «ВМКР»
Протокол № 3
от «31» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБ ПОУ «ВМКР»
_____ Э.Г. Святохина
«31» августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Воронежский музыкальный колледж имени Ростроповичей»

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Воронежский музыкальный колледж имени Ростроповичей» (далее колледж) разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 г. №311, от 19.01.2023 г. №37, от 24.04.2024 №272, от 22.11.2024 №812, от 22.05.2026 №351);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 20.12.2022 №1152, от 16.04.2026 №274);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям:

- 53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады» (по видам), Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014г. №1379 (с изменениями и дополнениями),
- 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов), Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014г. №1388 (с изменениями и дополнениями),

- 53.02.04 «Вокальное искусство», Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014г. №1381 (с изменениями и дополнениями),
- 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение», Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014г. №1388 (с изменениями и дополнениями),
- 53.02.06 «Хоровое дирижирование», Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014г. №1383 (с изменениями и дополнениями),
- 53.02.07 «Теория музыки», Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014г. №1387 (с изменениями и дополнениями).

1.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения ГИА студентов (далее - выпускники), завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.3. Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

1.4. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, проводится на основе принципов объективности и независимой оценки качества подготовки обучающихся. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и форме, которые установлены образовательной организацией.

1.5. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям:

53.02.03 Музыкальное искусство эстрады (по видам)
53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)
53.02.04 Вокальное искусство
53.02.05 Сольное и хоровое народное пение (по видам)
53.02.06 Хоровое дирижирование
53.02.07 Теория музыки.

2. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), которые создаются колледжем по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в колледже.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашённых из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.3. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа. В состав ГЭК входят председатель, заместители председателя, члены и ответственный секретарь.

2.4. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 15 декабря года, предшествующего году проведения ГИА.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии колледжа утверждается Министерством культуры Воронежской области из числа лиц, не работающих в колледже, а именно:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.6. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

2.7. Состав ГЭК действует в течение одного календарного года, следующего за годом его утверждения.

2.8. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования по конкретной специальности;

- решение вопросов о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа о среднем профессиональном образовании.

2.9. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- ФГОС СПО и дополнительные требования колледжа по специальности;
- программа Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности;
- приказ директора колледжа о допуске студентов к ГИА;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов.

2.10. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

2.11. После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия в лице ее председателя составляет отчет о работе. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- перечень форм ГИА по образовательной программе среднего профессионального образования;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов ГИА;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

3. Формы государственной итоговой аттестации

3.1. Для выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, государственная итоговая аттестация проводится:

- в форме защиты дипломного проекта (работы);
- в форме государственного(ых) экзамена(ов).

3.2. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.3. Дипломный проект (работа) предполагает различные виды подготовки, в том числе исполнение сольной программы/сольного номера, исполнение концертной программы с участием в сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором, участие в спектакле или иное, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по соответствующей специальности.

3.4. Тематика дипломных работ определяется колледжем. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Подготовка выпускной квалификационной работы студента проходит под руководством преподавателя, ведущего учебную дисциплину, МДК.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа.

3.5. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, учебной дисциплине) или совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, учебной дисциплины), или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.6. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

3.7. Требования к дипломным работам, методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов включаются колледжем в программу ГИА.

3.8. Программа государственной итоговой аттестации утверждается колледжем после обсуждения на заседании педагогического совета, после чего доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. К государственной итоговой аттестации допускается выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный.

Сдача государственного экзамена и защита дипломных проектов (работ) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.2. Расписание проведения ГИА выпкскников утверждается директором колледжа и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск студентов к ГИА объявляется приказом по колледжу.

4.3. Результаты проведения любой из форм государственной итоговой аттестации оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.4. Выпускнику, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75% дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные федеральным государственным образовательным стандартом виды государственных аттестационных итоговых испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

Выпускникам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения ГИА, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

4.5. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

4.6. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения государственную итоговую аттестацию, отчисляется из колледжа и получает справку об обучении в образовательной организации.

4.7. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.8. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

5. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится государственная итоговая аттестация с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

5.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.3. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с рекомендациями психолого-

медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

5.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей работодателей при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

6.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и(или) не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

6.9. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу) (специальность Теория музыки) или видеозапись исполнения программы дипломной работы (специальности Инструментальное исполнительство, Вокальное искусство, Хоровое дирижирование, Сольное и хоровое народное пение, Музыкальное

искусство эстрады), протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

6.10. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии).

6.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

6.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

7. Программа государственной итоговой аттестации

7.1. Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего профессионального образования по конкретной специальности.

7.2. При разработке Программы ГИА указывается:

- форма государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- необходимые контрольно-оценочные материалы;
- условия подготовки и процедура проведения ГИА;

• критерии оценки знаний и качества подготовки выпускника.

7.3. Форма государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

7.4. Сроки проведения ГИА определяются колледжем в соответствии с рабочим учебным планом по специальности.

7.5. Контрольно-оценочные материалы должны целостно отражать объем проверяемых профессиональных и общих компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.