

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Советом ГБ ПОУ «ВМКР»

Директор ГБ ПОУ «ВМКР»

Протокол № _____

_____ Э.Г. Святохина

От «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__

ПОЛОЖЕНИЕ

об Информационном Центре государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Воронежский музыкальный колледж имени Ростроповичей» (ГБ ПОУ «ВМКР»)

I. Цель работы Информационного Центра ГБ ПОУ «Воронежский музыкальный колледж имени Ростроповичей»:

формирование и сопровождение единого информационного пространства колледжа.

II. Основные задачи деятельности Центра:

1. Разработка информационной политики на основе оперативности и доступности выпускаемой Центром информации.

2. Своевременное освещение деятельности всех структурных подразделений и коллегиальных органов Колледжа, наиболее значительных достижений студентов и преподавателей.

3. Организация оперативного взаимодействия со средствами массовой информации.

4. Информационное сопровождение социально и культурно значимых событий, конференций, семинаров, выставок, проектов, соревнований и иных мероприятий, проводимых в Колледже.

5. Вовлечение студентов в практику создания электронных информационных материалов.

6. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив, информационная и методическая поддержка студенческих проектов в рамках культурно-массовых и социально значимых инициатив.

7. Популяризация научной и общественной деятельности преподавателей и студентов Колледжа.

8. Создание условий для творческой самореализации студенческой молодежи и преподавателей Колледжа.

III. Основные функции Центра:

1. Подготовка информации для размещения на официальном сайте Колледжа,

2. Координация работы по сбору и предоставлению информации в Информационный центр о жизни Колледжа для размещения на официальном сайте;

3. Создание архива материалов о деятельности ГБ ПОУ «Воронежский музыкальный колледж имени Ростроповичей». Сбор, обработка, хранение и предоставление информации о Колледже (создание фото и видеоархива).

4. Формирование персонального состава и организация работы Центра во время мероприятий.

5. Организация информационного освещения деятельности Колледжа, подготовка пресс-релизов, проведение пресс-конференций и иных мероприятий, направленных на имиджевое продвижение.

6. Организация фотосъемок и видеосъемок значимых событий, мероприятий в Колледже и за его пределами.

7. Проведение опросов и анкетирования с целью обеспечения «обратной связи» по актуальным вопросам жизнедеятельности Колледжа и студенческого самоуправления.

Текущая деятельность Центра осуществляется в соответствии с планом работы Колледжа на учебный год.